



Lovtidende A

2024

Udgivet den 25. maj 2024

21. maj 2024.

Nr. 497.

Bekendtgørelse om uddannelse til miljø- og ressourcekoordinator og ressourceansvarlig¹⁾

I medfør af § 45 c, stk. 1, § 67, § 80, stk. 2, § 89 b og § 92 i lov om miljøbeskyttelse, jf. lovekendtgørelse nr. 48 af 12. januar 2024, som ændret ved lov nr. 323 af 2. april 2024, fastsættes:

Kapitel 1

Anvendelsesområde

§ 1. Bekendtgørelsen fastsætter regler om obligatorisk uddannelse for miljø- og ressourcekoordinatorer og ressourceansvarlige for selektiv nedrivning på bygge- og anlægsområdet.

Stk. 2. Bekendtgørelsens regler supplerer reglerne i lov om anerkendelse af visse uddannelses- og erhvervsmæssige kvalifikationer (anerkendelsesloven). Ud over de definitioner, der fremgår af lovens § 2, gælder definitionerne i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/36/EF af 7. september 2005 om anerkendelse af erhvervsmæssige kvalifikationer (anerkendelsesdirektivet) med senere ændringer.

Kapitel 2

Definitioner

§ 2. I denne bekendtgørelse forstås ved:

- 1) Miljø- og ressourcekoordinator: Som defineret i bekendtgørelse om håndtering af affald og materialer fra bygge- og nedrivningsarbejde.
- 2) Ressourceansvarlig: Som defineret i bekendtgørelse om håndtering af affald og materialer fra bygge- og nedrivningsarbejde.

Kapitel 3

Krav om uddannelse eller individuel kompetencevurdering m.v. for arbejde som miljø- og ressourcekoordinator

§ 3. En miljø- og ressourcekoordinator skal være i besiddelse af et uddannelsesbevis for gennemført uddannelse.

Stk. 2. Uddannelsesbevis for gennemført uddannelse kan opnås af de personer, der under et uddannelsesforløb har tilegnet sig de i bilag 1 anførte kompetencer hos en uddannelsesinstitution, jf. § 9, stk. 1.

Stk. 3. Et uddannelsesforløb til miljø- og ressourcekoordinator har en varighed på mindst 5 arbejdsdage.

§ 4. En person kan ved en individuel kompetencevurdering op imod de enkelte kompetencemål, jf. bilag 1, tilegne sig et uddannelsesbevis som miljø- og ressourcekoordinator, såfremt denne kan dokumentere at have opnået de relevante kompetencer på anden vis. Den individuelle kompetencevurdering foretages af uddannelsesinstitutionerne, jf. § 9.

§ 5. Et uddannelsesbevis, jf. §§ 3 og 4, er gyldigt i en periode på 3 år.

Stk. 2. Uddannelsesbeviset kan forlænges med en periode på 3 år, hvis miljø- og ressourcekoordinatoren har gennemført et opfølgende kursus inden udløbet af uddannelsesbevisets gyldighedsperiode.

Stk. 3. En forlængelse, jf. stk. 2, gælder fra den dato, hvor miljø- og ressourcekoordinatoren har gennemført det opfølgende kursus.

Krav om uddannelse eller individuel kompetencevurdering m.v. for arbejde som ressourceansvarlig

§ 6. En ressourceansvarlig skal være i besiddelse af et uddannelsesbevis for gennemført uddannelse.

Stk. 2. Et bevis for gennemført uddannelse kan opnås af de personer, der under et uddannelsesforløb har tilegnet sig de i bilag 2 anførte kompetencer hos en uddannelsesinstitution, jf. § 9, stk. 1.

Stk. 3. Et uddannelsesforløb til ressourceansvarlig har en varighed på mindst 4 uger.

§ 7. En person kan ved en individuel kompetencevurdering op imod de enkelte kompetencemål, jf. bilag 2, tilegne sig et uddannelsesbevis som ressourceansvarlig, såfremt

¹⁾ Bekendtgørelsen indeholder bestemmelser, der gennemfører dele af Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/36/EF af 7. september 2005 om anerkendelse af erhvervsmæssige kvalifikationer, EU-Tidende 2005, nr. L 255, side 22, som senest ændret ved Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2013/55/EU af 20. november 2013 om ændring af direktiv 2005/36/EF om anerkendelse af erhvervsmæssige kvalifikationer og forordning (EU) nr. 1024/2012 om det administrative samarbejde ved hjælp af informationssystemet for det indre marked (»IMI-forordningen«), EU-Tidende 2013, nr. L 354, side 132.

denne kan dokumentere at have opnået de relevante kompetencer på anden vis, f.eks. ved gennemførelse af nedriver- eller formandsuddannelsen eller tilsvarende. Den individuelle kompetencevurdering foretages af uddannelsesinstitutionerne, jf. § 9.

§ 8. Et uddannelsesbevis, jf. §§ 6 og 7, er gyldigt i en periode på 3 år.

Stk. 2. Uddannelsesbeviset kan forlænges med en periode på 3 år, hvis miljø- og ressourcekoordinatoren har gennemført et opfølgende kursus inden udløbet af uddannelsesbevisets gyldighedsperiode.

Stk. 3. En forlængelse, jf. stk. 2, gælder fra den dato, hvor den ressourceansvarlige har gennemført det opfølgende kursus.

Uddannelsesudbud

§ 9. Uddannelserne, jf. kapitel 3, afholdes af uddannelsesinstitutioner udpeget af Undervisningsministeriet. Uddannelserne skal have en varighed og som minimum omfatte undervisning i de kompetencekrav, som er anført i bilag 1 og 2.

Stk. 2. Opfølgningskurser, jf. §§ 5 og 8, afholdes af uddannelsesinstitutioner udpeget af Undervisningsministeriet, og har en varighed på én dag.

Stk. 3. Uddannelsesinstitutionerne udsteder og underskriver uddannelsesbeviset i henhold til denne bekendtgørelse.

Kapitel 4

Alderskrav

§ 10. Uddannelsesbeviser efter denne bekendtgørelses kapitel 3 kan kun udstedes til personer, der er fyldt 18 år.

Kapitel 5

Undtagelser til kravet om uddannelsesbevis

§ 11. En person, hvis erhvervsmæssige kvalifikationer er erhvervet i et andet EU- eller EØS-land eller i et land, som EU har indgået aftale med om udøvelse af lovregulerede erhverv, og som agter at etablere sig som miljø- og ressourcekoordinator eller ressourceansvarlig i Danmark, er fritaget for pligten til at være i besiddelse af et uddannelsesbevis, såfremt Miljøstyrelsen anerkender de erhvervsmæssige kvalifikationer, jf. § 13, stk. 1.

§ 12. En person, hvis erhvervsmæssige kvalifikationer er erhvervet i et andet EU- eller EØS-land eller i et land, som EU har indgået aftale med om udøvelse af lovregulerede erhverv, og som agter midlertidigt eller lejlighedsvist at udøve erhvervet som miljø- og ressourcekoordinator eller ressourceansvarlig i Danmark, er fritaget for pligten til at være i besiddelse af et uddannelsesbevis.

Kapitel 6

Ansøgning om anerkendelse af erhvervsmæssige kvalifikationer

§ 13. Miljøstyrelsen kan meddele personer, jf. § 11, der agter at etablere sig som miljø- og ressourcekoordinator

eller ressourceansvarlig i Danmark, tilladelse hertil, når de opnåede kvalifikationer kan sidestilles med et uddannelsesbevis, jf. kapitel 3.

Stk. 2. Personer omfattet af § 11, skal, inden erhvervsudøvelsen påbegyndes første gang, indgive en skriftlig ansøgning til Miljøstyrelsen eller via www.businessindenmark.dk om anerkendelse af de erhvervsmæssige kvalifikationer.

Stk. 3. En ansøgning efter stk. 1 skal ledsages af følgende dokumentation:

- 1) Bevis for ansøgerens nationalitet.
- 2) Bevis for ansøgerens erhvervsmæssige kvalifikationer i form af
 - a) kopi af kursus- eller uddannelsesbeviser, som giver adgang til at udøve erhvervet som miljø- og ressourcekoordinator eller ressourceansvarlig, hvis erhvervet er lovreguleret i det pågældende land, og dokumentationen vedrører eventuel relevant erhvervs erfaring, eller
 - b) bevis for, at ansøgeren har udøvet erhvervet som miljø- og ressourcekoordinator eller ressourceansvarlig på fuldtidsbasis i 1 år eller i en tilsvarende samlet varighed på deltidsbasis i løbet af de foregående 10 år i et andet land, hvor dette erhverv ikke er lovreguleret, og som er i besiddelse af et eller flere kursus- eller uddannelsesbeviser, som er udstedt i et andet land, hvor dette erhverv ikke er lovreguleret.

Stk. 4. Miljøstyrelsen kan i tilfælde af begrundet tvivl kræve en bekræftelse på ægtheden af et kursus- og uddannelsesbevis, jf. stk. 3, nr. 2, hos de kompetente myndigheder i det land, hvor kursus- eller uddannelsesbeviset er udstedt.

Stk. 5. Hvis et kursus- eller uddannelsesbevis udstedt af en kompetent myndighed i et af de i § 11 nævnte lande omfatter uddannelse, der helt eller delvist er taget på en uddannelsesinstitution, der er lovligt etableret i et andet land, kan Miljøstyrelsen i tilfælde af begrundet tvivl sammen med den kompetente myndighed i udstedelseslandet kontrollere følgende:

- 1) Om uddannelsesforløbet ved den pågældende uddannelsesinstitution er formelt attesteret af den uddannelsesinstitution, der er etableret i udstedelseslandet.
- 2) Om det udstedte eksamensbevis er det samme som det, der ville være udstedt, hvis uddannelsesforløbet var fulgt i sin helhed i udstedelseslandet.
- 3) Om uddannelsesbeviset giver samme erhvervsrettigheder i udstedelseslandet.

§ 14. Miljøstyrelsen kvitterer for modtagelse af ansøgningen, jf. § 13, og oplyser ansøgeren om eventuelle manglende dokumentation.

§ 15. Miljøstyrelsen træffer afgørelse om anerkendelse af ansøgerens erhvervsmæssige kvalifikationer efter forelægningen af en fuldt dokumenteret ansøgning, jf. § 13.

Stk. 2. Miljøstyrelsen udsteder et anerkendelsesbrev, hvis styrelsen kan anerkende de erhvervsmæssige kvalifikationer.

Stk. 3. Anerkendelsesbrevet har en gyldighed på 3 år. Anerkendelsesbrevet kan forlænges med en periode på 3 år, hvis ansøgeren fortsat udøver erhvervet i Danmark, og ansø-

geren har gennemført et opfølgende kursus, jf. § 9, stk. 2, inden udløbet af anerkendelsesbrevets gyldighedsperiode.

§ 16. Miljøstyrelsen kan som vilkår for anerkendelse kræve, at ansøgeren gennemgår en prøvetid, der svarer til den faktiske varighed og indhold af uddannelsen, eller går op til egnethedsprøve, når den uddannelse, som ansøgeren har fået, omfatter fag og discipliner, der er væsentlig forskellige fra dem, der er omfattet af den uddannelse, der kræves i Danmark i henhold til denne bekendtgørelse. Den pågældende, der agter at udøve erhvervet som miljø- og ressourcekoordinator eller ressourceansvarlig, skal overfor Miljøstyrelsen bevise, at vedkommende har erhvervet den manglende viden eller kompetence. Prøvetiden kan kræves afsluttet med en bedømmelse. Krav til disse udlægningsforanstaltninger anvendes under proportionalitetsprincippet, herunder hensynstagen til ansøgers erhvervserfaring.

Stk. 2. Miljøstyrelsen kan give ansøgeren adgang til at vælge mellem prøvetid og egnethedsprøve.

Stk. 3. De nærmere krav til prøvetid og egnethedsprøve fastsættes i afgørelsen af Miljøstyrelsen.

Stk. 4. Miljøstyrelsen skal sikre, at ansøger har mulighed for at tage den i stk. 1, omhandlede egnethedsprøve senest 6 måneder efter den oprindelige beslutning om at underlægge ansøgeren en egnethedsprøve.

Kapitel 7

Underretning om midlertidig eller lejlighedsvis erhvervsmæssig udøvelse

§ 17. En person, jf. § 12, der midlertidigt eller lejlighedsvist agter at udøve erhvervet som miljø- og ressourcekoordinator eller ressourceansvarlig i Danmark, skal, inden erhvervsudøvelsen påbegyndes første gang, underrette Miljøstyrelsen herom ved indgivelse af en skriftlig anmeldelse. Erhvervsudøvelsen må ikke påbegyndes, før Miljøstyrelsen har truffet afgørelse efter § 19.

Stk. 2. En anmeldelse efter stk. 1 skal ledsages af følgende dokumentation:

- 1) Bevis for nationalitet.
- 2) En attestation for, at anmelderen er lovligt etableret i et EU- eller EØS-land eller et land, som EU har indgået aftale med om udøvelse af lovregulerede erhverv, for dér at udøve erhvervet som miljø- og ressourcekoordinator eller ressourceansvarlig, og at det på tidspunktet for indgivelse af attestationen i forbindelse med anmeldelsen ikke er forbudt anmelderen at udøve dette erhverv permanent eller midlertidigt.
- 3) Bevis for anmelderens erhvervsmæssige kvalifikationer.
- 4) Hvis erhvervet miljø- og ressourcekoordinator eller ressourceansvarlig ikke er lovreguleret i etableringslandet, bevis for at anmelderen har udøvet erhvervet i mindst 1 år i løbet af de sidste 10 år forud for anmeldelsen, jf. stk. 1.

Stk. 3. En anmelder, jf. stk. 1, skal forny anmeldelsen én gang om året senest 1 år efter indgivelsen af anmeldelsen eller den seneste fornyelse, hvis den pågældende fortsat ønsker at udøve erhvervet som miljø- og ressourcekoordinator eller ressourceansvarlig midlertidigt eller lejlighedsvist i løbet af det kommende år.

Stk. 4. Ved en fornyelse af anmeldelsen, jf. stk. 3, skal der indgives fornyet dokumentation, jf. stk. 2, i det omfang der er væsentlige ændringer i forhold til den allerede fremlagte dokumentation.

§ 18. Med henblik på at undgå alvorlig skade for tjenestemodtagerens sundhed og sikkerhed kan Miljøstyrelsen kontrollere anmelderens erhvervsmæssige kvalifikationer, inden den pågældende første gang midlertidigt eller lejlighedsvist udøver erhvervet som miljø- og ressourcekoordinator eller ressourceansvarlig i Danmark.

Stk. 2. Hvis der er væsentlig forskel mellem anmelderens erhvervsmæssige kvalifikationer og den uddannelse, der kræves i Danmark i henhold til bekendtgørelsen, skal den pågældende, der midlertidigt eller lejlighedsvist agter at udøve erhvervet som miljø- og ressourcekoordinator eller ressourceansvarlig i Danmark, over for Miljøstyrelsen bevise, at vedkommende har erhvervet den manglende viden eller kompetence. Miljøstyrelsen kan kræve, at anmelderen består en egnethedsprøve.

Stk. 3. De nærmere krav til egnethedsprøven fastsættes i afgørelsen af Miljøstyrelsen.

§ 19. Miljøstyrelsen underretter efter modtagelse af anmeldelsen og fuldstændig dokumentation efter § 17, anmelderen om sin afgørelse om at undlade at kontrollere vedkommendes erhvervsmæssige kvalifikationer, eller at have kontrolleret vedkommendes erhvervsmæssige kvalifikationer,

- 1) at kræve, at anmelderen gennemfører en egnethedsprøve, eller
- 2) at tillade leveringen af tjenesteydelser.

Stk. 2. Kræver Miljøstyrelsen, at anmelderen består en egnethedsprøve, jf. § 18, stk. 2, træffes afgørelse på baggrund af egnethedsprøven hurtigst muligt efter, at resultatet af egnethedsprøven foreligger.

Stk. 3. I de tilfælde, hvor kontrollen af de erhvervsmæssige kvalifikationer, jf. stk. 1, eller egnethedsprøven, jf. stk. 2, bekræfter anmelderens kvalifikationer, udsteder Miljøstyrelsen et dokument, der bekræfter, at anmelderen kan udøve erhvervet miljø- og ressourcekoordinator eller ressourceansvarlig i Danmark, jf. dog § 17, stk. 3.

Kapitel 8

Klageadgang

§ 20. Afgørelser efter denne bekendtgørelse kan ikke påklages til anden administrativ myndighed.

Kapitel 9

Ikrafttræden

§ 21. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. juli 2024.

Miljøministeriet, den 21. maj 2024

MAGNUS HEUNICKE

/ Christian Bruhn Rieper

Bilag 1

Kompetencekrav til udførelse af erhvervet som miljø- og ressourcekoordinator

Indholdet af miljø- og ressourcekoordinatoruddannelsen skal tilrettelægges således, at uddannelsesdeltagerne opnår kompetence i:

- 1) Standardiserede nedrivningsplaner, udfyldelse og arbejde ud fra standardiserede nedrivningsplaner.
- 2) Sporbarhed af affald.

Indholdet af miljø- og ressourcekoordinatoruddannelsen skal tilrettelægges således, at uddannelsesdeltagerne opnår kendskab til:

- 1) Selektiv nedrivning.
- 2) Lovgivning og regler på miljø- og affaldsområdet.
- 3) Lovgivning og regler på byggeområdet, med fokus på genbrug.
- 4) Cirkulær økonomi i byggeriet, bæredygtigt byggeri og CO₂-beregninger, livscyklusvurderinger.
- 5) Miljøkortlægning og problematiske stoffer.
- 6) Nedrivning af konstruktioner med PCB og asbest - og andre problematiske stoffer, samt forskellige metoder til miljøsanering.
- 7) Slutkontrol af nedrivning i forhold til problematiske stoffer.
- 8) Affaldsfraktioner (typer og forekomst), modtagelse og videre anvendelse af affaldsfraktioner og materialehåndtering ved nedrivning.
- 9) Affaldshåndtering og affaldssortering på byggepladsen.
- 10) Ressourcekortlægning og ressourcepotentialer.
- 11) Ledelse af produktion/hold, herunder viden om opstart af nedrivningsarbejde, samarbejde, effektiv kommunikation, mødeledelse, processtyring, tilsyn og dialog på byggepladsen.
- 12) Arbejdsmiljø og sikkerhed på byggepladsen.
- 13) Sikkerhed i forbindelse med arbejde med problematiske stoffer.
- 14) Sortering og logistik på byggepladsen ved nedrivning.
- 15) Aktører i nedrivningen.

Bilag 2

Kompetencekrav til udførelse af erhvervet som ressourceansvarlig

Indholdet af uddannelsen til ressourceansvarlig skal tilrettelægges således, at uddannelsesdeltagerne opnår kompetence i:

Indholdet af ressourceansvarliguddannelsen skal tilrettelægges således, at uddannelsesdeltagerne opnår kompetence i:

- 1) Selektiv nedrivning.
- 2) Sporbarhed af affald.
- 3) Nedrivning af konstruktioner med PCB og asbest - og andre problematiske stoffer, samt forskellige metoder til miljøsanering.
- 4) Slutkontrol af nedrivning i forhold til problematiske stoffer.
- 5) Affaldshåndtering og affaldssortering på byggepladsen.
- 6) Sortering og logistik på byggepladsen ved nedrivning.

Indholdet af ressourceansvarliguddannelsen skal tilrettelægges således, at uddannelsesdeltagerne opnår kendskab til:

- 1) Standardiserede nedrivningsplaner, udfyldelse og arbejde ud fra standardiserede nedrivningsplaner.
- 2) Lovgivning og regler på miljø- og affaldsområdet.
- 3) Lovgivning og regler på byggeområdet, med fokus på genbrug.
- 4) Cirkulær økonomi i byggeriet, bæredygtigt byggeri og CO₂-beregninger, livscyklusvurderinger.
- 5) Miljøkortlægning og problematiske stoffer.
- 6) Affaldsfraktioner (typer og forekomst), modtagelse og videre anvendelse af affaldsfraktioner og materialehåndtering ved nedrivning.
- 7) Ressourcekortlægning og ressourcepotentialer.
- 8) Ledelse af produktion/hold, herunder viden om opstart af nedrivningsarbejde, samarbejde, effektiv kommunikation, mødeledelse, processtyring, tilsyn og dialog på byggepladsen.
- 9) Arbejdsmiljø og sikkerhed på byggepladsen.
- 10) Sikkerhed i forbindelse med arbejde med problematiske stoffer.
- 11) Aktører i nedrivningen.