

Udskriftsdato: 10. januar 2026

BEK nr 491 af 22/04/2020 (Historisk)

Bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til tagdækker

Ministerium: Børne- og Undervisningsministeriet

Journalnummer: Børne- og Undervisningsmin.,
Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, j.nr. 19/14976

Senere ændringer til forskriften

BEK nr 683 af 20/05/2022

Bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til tagdækker

I medfør af § 4, stk. 2, og § 38, stk. 2, i lov om erhvervsuddannelser, jf. lovbekendtgørelse nr. 51 af 22. januar 2020, og efter bestemmelse fra Det Faglige Fællesudvalg for Struktør-, Brolægger- og Tagdækkerfaget, fastsættes efter bemyndigelse:

Formål og opdeling

§ 1. Erhvervsuddannelsen til tagdækker har som overordnet formål, at eleverne gennem skoleundervisning og praktikuddannelse opnår viden og færdigheder inden for følgende overordnede kompetenceområder:

- 1) Planlægning og udførelse af de af samfundet til fagområdet almindeligt stillede opgaver i den forventede kvalitet og i henhold til love, regler og traditioner.
- 2) Deltagelse i planlægning og udførelse af specialopgaver på fagområdet, herunder innovativt og problemløsende arbejde.
- 3) Informationssøgning, valg af og vejledning om materialer, konstruktions- og montagemetoder samt faglig dokumentation, kvalitetssikring og kvalitetskontrol.
- 4) Planlægning, tilrettelæggelse og udførelse af arbejdsopgaver i samarbejde med de øvrige faggrupper på arbejdspladsen.
- 5) Planlægning og udførelse af arbejdet under hensyntagen til arbejdsmiljøet samt egen og andres sikkerhed.
- 6) Planlægning og udførelse af opgaverne i respekt for miljøet.
- 7) Branchens karriereveje og videreuddannelser samt etablering af selvstændig virksomhed.

Stk. 2. Uddannelsen afsluttes med specialet tagdækker, niveau 4 i den danske kvalifikationsramme for livslang læring.

Varighed

§ 2. Uddannelsen varer fra 3 år og 3 måneder til 3 år og 9 måneder, inklusive grundforløbet.

Stk. 2. For elever, der skal gennemføre uddannelsen som erhvervsuddannelse for unge, varer hovedforløbet i uddannelsen fra 2 år og 3 måneder til 2 år og 9 måneder, hvoraf skoleundervisningen udgør 25 uger fordelt på fem skoleperioder.

Stk. 3. For elever, der skal gennemføre uddannelsen som erhvervsuddannelse for voksne (euv-forløb), varer uddannelsen fra 2 år og 2 måneder til 2 år og 8 måneder, hvoraf skoleundervisningen udgør 21 uger.

Stk. 4. Den i stk. 3 nævnte skoleundervisning tilrettelægges med mindst en skoleperiode for euv-forløb efter § 66 y, stk. 1, nr. 2, i lov om erhvervsuddannelser.

Stk. 5. Uanset uddannelsesspor afsluttes uddannelsen med en skoleperiode tilrettelagt således, at uddannelsen afsluttes en fredag medio marts eller en fredag medio september. Afslutningen kan forskydes af hensyn til helligdage.

Kompetencer forud for optagelse til skoleundervisning i hovedforløbet

§ 3. For at kunne blive optaget til skoleundervisningen i hovedforløbet skal eleven, medmindre andet fremgår af stk. 8, opfylde betingelserne i stk. 2-7.

Stk. 2. Eleven skal have grundlæggende viden på følgende områder:

- 1) Anvendelse af de almindeligste materialer og konstruktioner i bygge- og anlægsbranchen.
- 2) Sammenhængen i den samlede byggeproces og samarbejde mellem involverede faggrupper.
- 3) Symboler og tegningsstandarder, der anvendes i byggeriets tegninger.
- 4) Måletekniske standarder, værdier og tolerancer.
- 5) Geometriske betegnelser for bestanddelene i trekant, firkant, kvadrat, prisme, kegle og cirkel samt deres anvendelse.

- 6) Regler for kvalitetskontrol.
- 7) Principper for bæredygtigt byggeri.
- 8) Regler for sortering og bortskaffelse af byggeaffald.
- 9) Gældende sikkerhedsregler i forbindelse med udførelse af arbejdsopgaver.
- 10) Forebyggelse af arbejdsbetingede belastningsskader samt fysisk, kemisk-biologisk og psykosocialt arbejdsmiljø.
- 11) Håndtering af farlige stoffer.
- 12) Indholdet i en APV.
- 13) Forankring og afstivning af enkle konstruktioner.
- 14) Egenskaber, begreber og fagudtryk om tagpapper, brændetider og overlap.

Stk. 3. Eleven skal have færdigheder i at anvende følgende grundlæggende metoder og redskaber til løsning af enkle opgaver under overholdelsen af relevante forskrifter:

- 1) Geometriske metoder til at konstruere og kontrollere de almindeligste vinkler, trekanter, cirkler og firkanter i forbindelse med praktisk arbejde.
- 2) Håndtegnede skitser.
- 3) Håndværktøj og transportabelt el-håndværktøj og vedligeholdelse af dette.
- 4) Opmåling og materialeberegning.
- 5) Identifikation af farer og ulykker før løsning af opgaver.
- 6) Valg af arbejdsstillinger og arbejdsgange med henblik på at forebygge belastningsskader.
- 7) Sortering og bortskaffelse af byggeaffald.
- 8) Arbejdsbeskrivelser og producenters produkt- og arbejdsanvisninger på dansk.
- 9) Udførelse af målfaste arbejdstegninger og projektionstegninger i et digitalt tegneprogram.
- 10) Anvendelse af brandtekniske vejledninger ved planlægning og udførelse af almindeligt tagdækkerarbejde.
- 11) Slukning af mindre tagbrande.
- 12) Udførelse af en simpel tagpapopbygning efter tegning, herunder anvendelse af tegningssignaturer og målestoksforhold.
- 13) Udførelse af tagpaparbejde på flade tage.
- 14) Fejlmelding af brand- og sikkerhedsudstyr i overensstemmelse med sikkerhedskrav.
- 15) Korrekt udvælgelse og frasortering af afgrænsede materialer til enkle konstruktioner i overensstemmelse med opstillede kvalitetskrav.

Stk. 4. Eleven skal have kompetence til på grundlæggende niveau at kunne:

- 1) vælge, begrunde og praktisk anvende de faglige arbejdsmetoder, der er mest hensigtsmæssige i en given situation,
- 2) planlægge, koordinere og udføre en overskuelig arbejdsproces,
- 3) samarbejde med andre om løsning af opgaver, herunder samarbejde med de forskellige faggrupper i bygge- og anlægsbranchen,
- 4) anvende innovative metoder i opgaveløsning,
- 5) varetage egen og andres sikkerhed i kendte arbejdsituationer,
- 6) forklare og anvende eksisterende faglig dokumentation i en praktisk arbejdsproces, f.eks. følge vejledninger og arbejdstegninger,
- 7) dokumentere, formidle og evaluere egne arbejdsprocesser, metoder og resultater,
- 8) anvende faglige udtryk og begreber,
- 9) søge og anvende relevante informationer og procedurebeskrivelser og
- 10) vælge kommunikationsformer og -metoder, der er afpasset modtageren.

Stk. 5. Eleven skal have gennemført følgende grundfag på følgende niveau og med følgende karakter:

- 1) Matematik på F-niveau.
- 2) Teknologi på F-niveau, bestået.

Stk. 6. Eleven skal have opnået følgende certifikater eller lignende:

- 1) Rulle- og bukkestillads – opstilling mv., jf. Arbejdstilsynets uddannelseskrav.
- 2) Personlig sikkerhed ved arbejde med epoxy og isocyanater, jf. Arbejdstilsynets uddannelseskrav.
- 3) Kompetencer svarende til ”Førstehjælp på erhvervsuddannelserne” efter Dansk Førstehjælpsråds uddannelsesplaner pr. 1. september 2016.
- 4) Kompetencer svarende til elementær brandbekæmpelse efter Dansk Brand- og sikringsteknisk Instituts retningslinjer pr. 1. september 2014.
- 5) Kompetencer svarende til ”Vejen som arbejdsplads”, jf. Arbejdstilsynets uddannelseskrav.
- 6) Brandforanstaltninger ved tagdækkerarbejde (varmt arbejde).
- 7) Sikkerhed ved bitumen og asfaltmateriale, jf. Arbejdstilsynets uddannelseskrav.
- 8) Det uddannelsesspecifikke fag i grundforløbet med mindst 02 som standpunktskarakter.

Stk. 7. Eleven skal have færdigheder i at korrigere for fejl eller uoverensstemmelser i forhold til de sikkerhedskrav, der gælder for el-værktøj.

Stk. 8. Elever, der skal gennemføre uddannelsen som erhvervsuddannelse for voksne efter erhvervsuddannelseslovens § 66 y, stk. 1, nr. 2, er undtaget fra det i stk. 6, nr. 7 nævnte krav.

Kompetencer i hovedforløbet

§ 4. Kompetencemålene for hovedforløbet er følgende:

- 1) Eleven kan indrette en byggeplads under hensyn til arbejdsmiljø, sikkerhed, adgangsveje, affaldssortering, vinterforanstaltninger og velfærdsordninger.
- 2) Eleven kan indgå i det forebyggende sikkerhedsarbejde, herunder organisering på byggepladsen eller i virksomheden.
- 3) Eleven kan foretage kvalitetsstyring og dokumentation ved modtagekontrol, proceskontrol og slutkontrol, herunder identificere de almindeligste byggefejl på specialets område.
- 4) Eleven kan foretage styk- og mængdeberegninger af materialer til almindeligt forekommende arbejdsopgaver på specialets område, herunder bruge relevante elektroniske hjælpeprogrammer.
- 5) Eleven kan foretage informationssøgning i skriftlige og elektroniske opslagsværker efter materiale-, sikkerheds-, arbejds- og brugsanvisninger samt love og regler.
- 6) Eleven kan udføre it-baserede tegninger til brug for udførelse og dokumentation af en praktisk arbejdsopgave på specialets område samt udføre frihåndstegning og skitser til problemløsning af detaljer.
- 7) Eleven kan forholde sig til valg af materialer og konstruktion til en arbejdsopgave under hensyn til stilart, pris, tidsplan, vedligeholdelse og bæredygtighed.
- 8) Eleven kan udføre konstruktioner og isolering under hensyntagen til gældende krav vedrørende styrke, brand, fugt, lyd og energi.
- 9) Eleven kan planlægge og udføre arbejdet i samarbejde med og i respekt for de øvrige faggrupper i byggeriet og under hensyntagen til den samlede byggeproces.
- 10) Eleven kan kommunikere og træffe aftaler med kunder ud fra kendskab til kundeservice og personlig optræden.
- 11) Eleven kan vælge værktøj og sikkerhedsudstyr til en given opgave.
- 12) Eleven kan forholde sig til, hvilken betydning de sociale, økonomiske og politiske kræfter har for den aktuelle samfundsudvikling og udviklingen i virksomhederne, herunder de miljømæssige konsekvenser.
- 13) Eleven kan redegøre for arbejdsmarkedets opbygning, overenskomstmæssige forhold og det fagretlige system.
- 14) Eleven kan udføre og planlægge alle typer af tagdækningsopgaver med tagmembraner og tagisoleringsmaterialer på flade og skrå tage under hensyn til love og regler, standarder og brandtekniske vejledninger.

- 15) Eleven kan udføre specielle tagdækninger, herunder tagmembraner, tagsten og tagplader, samt montering af tagrender.
- 16) Eleven kan anvende og placere membraner, tagpapper og andre materialer ved fugtisolering af vægge, dæk og trafikbelastede konstruktioner.
- 17) Eleven kan montere isoleringselementer på tagkassetter og stålplader, opbygge fald med isoleringsmaterialer samt forankre tagpap og isoleringsmaterialer ved udførelse af udvendig tagisolering.
- 18) Eleven kan udføre glat-, shingles-, liste- og plankedækning på skrå tage.
- 19) Eleven kan foretage korrekt, sikkerhedsmæssigt forsvarlig anhugning i forbindelse med transport og aflæsning af byrder og fungere som signalmand med visuel og med radiostyret kontakt under hensyn til forskrifter.

Stk. 2. Samspillet mellem skole og praktikvirksomhed beskrives i uddannelsesordningen, jf. bekendtgørelse om erhvervsuddannelser.

Godskrivning

§ 5. Kriterier for skolens vurdering af, om der er grundlag for obligatorisk godskrivning på baggrund af elevens erhvervserfaring og tidligere uddannelse er fastsat i bilag 1. Godskrivning skal i øvrigt ske efter reglerne i bekendtgørelse om erhvervsuddannelser.

Afsluttende prøve

§ 6. Som afslutning på uddannelsen afholder skolen som en del af sidste skoleperiode en afsluttende prøve. Prøven består af to praktiske dele og en teoretisk del. Prøven udgør en svendep prøve. Svendep prøven skal afdække elevens opnåede kompetencer inden for uddannelsen. Opgaverne stilles af skolen efter samråd med det faglige udvalg.

Stk. 2. Den teoretiske del af den afsluttende prøve består af en mundtlig prøve, der tager udgangspunkt i et projekt. Prøven varer 30 minutter inklusive votering. Projektet består af en case, der indgår i undervisningen på sidste skoleperiode. Arbejdet med casen udføres inden for én uge. Ved den mundtlige prøve fremlægger eleven sit arbejde med casen. Eleven skal under den mundtlige prøve anvende skitser eller modeller og kan demonstrere teknikker, værktøjer m.v. Der gives én karakter for den teoretiske del.

Stk. 3. Den praktiske delprøve 1 består af fremstilling af et delelement fra det teoretiske projekt. Opgaven skal løses inden for 12 timer fordelt på to dage. Den praktiske delprøve 2 består af en praktisk fremstillingsopgave, som eleven tildeles ved lodtrækning. Opgaven løses inden for en varighed af 20 timer fordelt på minimum tre dage. Der gives én karakter for hver af de to praktiske prøver. Censorerne er tilstede under den mundtlige prøve og ved bedømmelsen af fremstillingsopgaverne.

Stk. 4. For at der kan udstedes skolebevis, skal eleven have bestået alle fag på hovedforløbet.

Stk. 5. Ved uddannelsens afslutning udsteder det faglige udvalg et svendebrev til eleven som dokumentation for, at eleven har opnået kompetence inden for uddannelsen. På svendebrevet anføres hver enkelt prøvekarakter og det samlede resultat af svendep prøven, som er det vægtede gennemsnit af prøve-karaktererne. I det vægtede gennemsnit indgår den teoretiske prøve med 1/3 og de praktiske prøver hver med 1/3. Det faglige udvalg kan påtegne svendebrevet udmærkelse for veludført svendep prøve med betegnelserne "ros", "bronzemedalje" eller "sølvmedalje".

Ikrafttrædelse og overgangsbestemmelser

§ 7. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. august 2020.

Stk. 2. Bekendtgørelse nr. 306 af 16. marts 2019 om erhvervsuddannelsen til tagdækker ophæves. Bekendtgørelsen finder fortsat anvendelse for elever, som er påbegyndt eller overgået til uddannelsen efter bekendtgørelsen.

Stk. 3. Elever, som nævnt i stk. 2, kan i overensstemmelse med overgangsordninger fastsat af skolen i den lokale undervisningsplan og efter aftale med den eventuelle praktikvirksomhed overgå til uddannelsen efter denne bekendtgørelse.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, den 22. april 2020

KONSTITUERET DIREKTØR
MARTIN LARSEN

/ Elsebeth Pedersen

Kriterier for godskrivning

1. Kriterier for vurdering af om eleven har 2 års relevant erhvervserfaring*), jf. § 66 y, stk. 1, i lov om erhvervsuddannelser

Eleven skal have arbejdet med tag- og membranarbejde, heraf have mindst 4 måneders erfaring med følgende områder:

- Anvende og placere membraner, tagpapper og andre materialer ved fugtisolering af vægge, dæk og trafikbelastede konstruktioner samt mindst 10 måneders erfaring med følgende områder:
- Arbejde med glat-, shingles-, liste- og plankedækning på skrå tage.
- Specielle tagdækninger, herunder pladedækning og dækning med tagfolier.

Arbejdsopgaverne skal have været varierede og være foregået i samarbejde med eller under vejledning af fagkyndige. Eleven skal kunne udføre arbejdsopgaver selvstændigt og rutinemæssigt.

Arbejdserfaringen skal være opnået inden for de seneste 5 år.

Dokumentation kan være i form af udskrift fra ATP og udtalelser fra tidligere arbejdsgivere og kollegaer.

*) Note:

Elever, der er fyldt 25 år når uddannelsen påbegyndes, og som har mindst 2 års relevant erhvervserfaring skal gennemføre et standardiseret uddannelsesforløb for voksne uden grundforløb og uden praktikuddannelse, men med mulighed for at modtage undervisning i og afslutte fag fra grundforløbet med sigte på at opnå certifikater, som er en forudsætning for overgang til uddannelsens hovedforløb, jf. lovens § 66 y, stk. 1, nr. 1. Det fremgår af § 3, stk. 6, hvilke certifikater og lignende eleven skal have opnået i denne uddannelse.

2. Erhvervserfaring, der giver grundlag for godskrivning for alle elever

Relevant erhvervserfaring	Varighed	Afkortning for alle elever (skoleuger)	Afkortning alle elever (praktik måneder)
Sikkerhedsrepræsentant	4 måneders erfaring	1	–

3. Uddannelse, der giver grundlag for godskrivning for alle elever

Uddannelse	Titel	Uddannelseskode	Afkortning for alle elever (skoleuger)	Afkortning for alle elever (praktik måneder)
Erhvervsuddannelse	Tømrer		13	18

Arbejdsmarkeds- uddannelser	Affaldshåndtering og - sortering på byggeplad- sen	47464	0,6	—
	Brandforanstaltninger ved tagdækkerarbejde	45140	0,2	-
	Lægning af SBS-tagpap	49340	0,5	-
	APP-tagpap på flade eller skrå tage	49338	0,5	-
	Tagdækning - Svejsearbejder med bromembraner	46796	0,6	-
	Tagdækning, isolering og faldopbygning	43683	1,0	-
	Tagdækning - Mekanisk fastgørelse af tagdækning	49335	0,4	-
	Tagfolie - lægning på skrå eller flade tage	49337	0,5	-